



ИНФОРМАЦИЯ

за **РАБОТОДАТЕЛИТЕ**, въвели непълно работно време
по проект “**АДАПТИВНОСТ**”
схема BG051PO001-2.1.12 “Адаптивност”

I. Изисквания към работодателите, чийто работници и служители, преминали на непълно работно време могат да се включат в обучение срещу ваучери по проекта.

Изисквания към работодателите:

✚ Да имат преобладаващ брой наети работници и служители в икономическите дейности от сектор “Индустрия” и сектор “Услуги” от Класификацията на икономическите дейности (КИД-2008 г.):

- в сектор “Индустрия”:

- дейност В - добивна промишленост;
- дейност С - преработваща промишленост;
- дейност D - производство и разпределение на електрическа и топлинна енергия и на газообразни горива;
- дейност Е - доставяне на води, канализационни услуги, управление на отпадъци и възстановяване;
- дейност F – строителство.

- в сектор “Услуги”:

- дейност G - търговия; ремонт на автомобили и мотоциклети;
- дейност H - транспорт, складиране и пощи;
- дейност I - хотелиерство и ресторантьорство;
- дейност J - създаване и разпространение на информация и творчески продукти; далекосъобщения.

✚ Да е въведено непълно работно време за срок не по-кратък от два месеца и за не по-малко от 5% от списъчния състав на персонала.

За 2011г. максималният срок за въведено непълно работно време е 3 месеца.

✚ Да нямат изискуеми и неизплатени данъчни задължения и/или задължения за осигурителни вноски, събирани от Националната агенция за приходите.

✚ Да не са обявени в несъстоятелност или не се намират в производство по несъстоятелност или ликвидация.

✚ Да нямат наложени санкции или глоби по чл. 415, ал. 2 от Кодекса на труда в последните 6 месеца преди кандидатстването на техни работници и служители (когато работодателя противозаконно пречи на контролен орган за спазване на трудовото законодателство при изпълнение на служебните си задължения),

Образците на заявления и декларации могат да се теглят от електронната страница на Агенцията по заетостта.

II. Приемане на документи за кандидатстване /заявления от работници и служители, преминали на непълно работно време, придружени с декларации от работодателя/ и осъществяване на проверка за съответствие с изискванията на проекта.

Документи се приемат ежедневно в рамките на работното време на ДБТ.

Документите се проверяват за съответствие с изискванията на проекта не по-малко веднъж седмично.

Извършва се проверка на подадените декларации от работодателите, както следва:

- Използван ли е одобрения формуляр на Декларация по проекта "Адаптивност";

- Удостоверение за актуално състояние за фирмите, които нямат регистрация по ЕИК, от което е видно правото му да представлява предприятието;

- Статистически формуляр образец ЕЕ 01022 за последното тримесечие и данни за сектора на основната дейност по Класификацията на икономическите дейности (КИД- 2008 г.);

- Заповед за установяване на непълно работно време на основание чл.138а, ал.1 от Кодекса на труда.

Заповедта следва да е придружена от:

- Протокол за постигнато съгласие между работодателя с представителите на синдикалните организации и на представителите на работниците и служителите по чл. 7, ал. 2 от КТ за въвеждане на непълно работно време;

- Списък на всички работници и служители, за които е установено непълно работно време;

- График за работното време - работните дни и часове на работниците и служителите, подали заявление за обучение по проекта;

- Удостоверение от съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите за наличието или липсата на задължения към датата на подаване на документите.

- Да нямат наложени санкции или глоби по чл. 415, ал. 2 от Кодекса на труда в последните 6 месеца преди кандидатстването на техни работници и служители.

Допускат се до проверка за съответствие само пълни комплекти документи, подадени от работниците и служителите и работодателя.

При непълен комплект от документи, работниците и служителите и работодателят се информират писмено за несъответствията и документите се разглеждат при пълно окомплектоване.